

درخواست انشعاب موقت در دفاتر پیشخوان

۱- شروع

۲- دریافت درخواست از طریق متقاضی و یا اتوماسیون اداری اعم از درخواست انشعابات آب جدید ، (تجاری،اداری،....) و صدور فرم تعیین اشتراک و ارسال به ناحیه جهت انجام بازدید و ممیزی

۳- ارائه مدارک مالکیت (کپی سند و جواز ، پایانکار؛ جواز کسب) به همراه فرمهای تکمیل شده تعهد خسارت ، تعهد تفکیکی و تعهد محضری به دفتر پیشخوان و تکمیل کارت اشتراک و فرم درخواست انشعاب توسط متصدی پیشخوان و استعلام از ناحیه و اخذ اطلاعات ممیزی

۴- محاسبه انشعاب و هزینه کنتور کارتی و صدور حفاری توسط پیشخوان

۵- تکمیل مدارک و سند انشعابات جدید و حفاری و ارسال به ناحیه جهت نصب انشعاب

۶- پایان