

# درخواست تعویض کنتور

## در دفاتر پیشخوان

۱- شروع

۲- درخواست مشترک

۳- دریافت قبض از مشترک و بررسی بدهی در سیستم و در صورت وجود بدهی؛ تسویه بدهی های اشتراک از طریق صدور فیش و یا قبض به مشترک

۴- پس از پرداخت بدهی و انجام تسویه حساب؛ تکمیل فرم تعویض کنتور

۵- ارسال لیست اشتراک ها به ناحیه جهت بررسی لزوم تعویض کنتور (خرابی کنتور) و سپس تعویض

۶- ممیزی و بررسی اسناد و در صورت تایید ارسال به کارگاه بمنظور ارائه به پیمانکار تعویض

۷- پایان